# LISTA DE ASISTENCIA

| | | |
|---|---|---|
| OBJETIVO DEL EVENTO: | Planeación Acciones Resguardo Indígena ITILLA. | |
| NOMBRE DEL CONFERENCISTA (solo aplica para coferencias no para reuniones) | | TIPO DE REUNION: |
| LUGAR DE LA REUNIÓN O LINK | meet.google.com/thq-idyc-tdy | |

**PARTICIPANTES**

| No. | NOMBRE Y APELLIDO | Tipo Doc. Identidad | No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD | ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS | TIPO DE PARTICIPANTE FUNCIONARIO / CONTRATISTA / OTRO | CARGO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Edwin Roncancio | C.C | 1026550616 | PNNSCH | Contratista | N/A |
| 2 | Andrés Pinzón | C.C | 1122677782 | PNNSCH | Contratista | N/A |
| 3 | Erika Rocio Ossa Artunduaga | C.C | 1117500279 | PNNSCH GEF CA | Contratista | N/A |
| 4 | José Ramiro Sánchez Acosta | C.C | 1082128690 | PNNSCH | Contratista | N/A |
| 5 | Jairo Quintero Angulo | CC | 17615993 | PNN SCH - GEF CA | Contratista | N/A |
| 7 | Luis Eduardo Ciro Bermudez | CC | 79972371 | PNN Serrania de Chiribiquete | Contratista | N/A |
| 8 | Diego Alexis Albino Hernández | CC | 1122679661 | PNNSCH | Contratista | N/A |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |

**NOTA**: En caso de ser necesario emplee la ayuda de memoria que complementa este formato (al respaldo de esta página), teniendo en cuenta que el contenido no puede exceder un asistentes imprima la primera hoja del presente formato.

**LISTA DE ASISTENCIA**

**AYUDA DE MEMORIA**

**RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS Y CONCLUSIONES / ACUERDOS GENERALES** (Relacione los temas o aspectos mas importantes) En caso se requerirse incluir más filas

El objetivo central de la sesión fue la consolidación de la Matriz de Actividades como herramienta de planeación para el Resguardo Litilla. Se buscó unificar las líneas estratégicas (prc optimizar el uso de recursos limitados, integrando además variables críticas de seguridad y presupuesto.

Optimización de la Planeación: Se discutió que la matriz por sí sola es insuficiente; requiere de una mesa de trabajo conjunta para definir el "cómo" y "cuándo". Se propuso añadir el p

Dependencia Externa y Presupuesto: Existió una preocupación latente sobre la incertidumbre presupuestal (cierres de fondos como Jeff Corazón de la Amazonía) y los tiempos de lici gestionar expectativas.

Seguridad y Orden Público: Se analizó la volatilidad del territorio. La discusión llevó a la necesidad de implementar reuniones de riesgo público previas a cada salida de campo, coordi

**COMPROMISOS** En caso se requerirse incluir más filas.

| DESCRIPCIÓN |
| --- |
| Consolidación de la Matriz: Diligenciar la matriz con líneas de acción, responsables e insumos. |
| Revisión de Avances: Consolidar aportes para revisión técnica con la jefatura (Juan Carlos). |
| Plenaria de Acuerdos: Convocar a reunión general para definir el cronograma final unificado. |
| |
| |
| |

| | |
|---|---|
| | Código: A4-FO-05 |
| | Versión: 2 |
| | Vigente desde: 28/10/2025 |

| ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO | |
|---|---|
| Nombre Completo | Oficina, Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área Protegida |
| Edwin Roncancio | PNNSCH |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Video conferencia | X | Presencial | | |

| | | |
|---|---|---|
| FECHA: (24/02/2026) | HORA INICIO: 8:30 | HORA FIN: 10:30 |

| CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO | TIPO ASISTENCIA | | FIRMA (Aplica para asistencia presencial) |
|---|---|---|---|---|
| | | Presencial | Virtual | |
| planeación.chiribiquete | 3237150266 | | X | N/A |
| eduambiental.chiribiquete@parquesnacionales.gov.co | 3159000005 | | X | N/A |
| erika.ossart@gmail.com | 3003668701 | | x | N/A |
| restauracion.chiribiquete@parquesnacionales.gov.co | 3102729272 | | X | N/A |
| gobernanza.chiribiquete@parquesnacionales.gov.co | 3104342047 | | X | N/A |
| luisciro2329@gmail.com | 3150716209 | | X | N/A |
| albinalexis.24@gmail.com | 312897508 | | X | N/A |
| | | | | |
| | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

a página, si se requiere mayor ampliación genere la respectiva acta en el formato vigente, Si solo necesita la información de los

| | |
|---|---|
| | Código: A4-FO-05 |
| | Versión: 2 |
| | Vigente desde: 28/10/2025 |

s pero tener presente lo documentada en la nota de la primera página.

oyectos productivos, educación ambiental, restauración y fortalecimiento institucional) para evitar la saturación de la comunidad y

úblico objetivo (mujeres, niños, etc.) para mejorar la precisión de la intervención.

taciones externas. Se debatió cómo planear sin fechas definitivas, acordando el uso de fechas tentativas con observaciones claras para

nadas con enlaces locales y la capitanía para proteger al equipo técnico.

| | RESPONSABLE (NOMBRE COMPLETO Y/O PROCESO - DEPENDENCIA) | FECHA PREVISTA (DD/MM/AAAA) |
|---|---|---|
| | Líderes de Línea | 24/2/2026 |
| | Edwin Roncancio | 24/2/2026 |
| | Area planeación, lideres líneas de trabajo | Por definir |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | |